



ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล (สถาบันโภชนาการ)
เรื่อง ประกวดราคาซื้อครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์

ด้วย มหาวิทยาลัยมหิดล (สถาบันโภชนาการ) มีความประสงค์จะประกวดราคาซื้อครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์ ตามรายการ ดังนี้

1. เครื่องปั่นเซลล์ลงบนสไลด์โดยอัตโนมัติ จำนวน 1 เครื่อง

ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

1. เป็นนิติบุคคลที่มีอาชีพขายพัสดุประกวดราคาซื้อดังกล่าว
2. ไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการซึ่งได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว และไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อเป็นผู้ทำงานของทางมหาวิทยาลัยมหิดล
3. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิหรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิความคุ้มกันเช่นนั้น
4. ต้องมีผลงาน ดังนี้

4.1

มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิในการพิจารณาผลงานที่ระบุข้างต้นนี้ว่าเป็นผลงานที่ดีและมีคุณภาพหรือไม่

5. ผู้เสนอราคา ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ www.gprocurement.go.th

6. ผู้เสนอราคา ต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับ รายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

ทั้งนี้ ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ชนะการประกวดราคา และหากมีการทำสัญญากับมหาวิทยาลัยมหิดล (สถาบันโภชนาการ) ต้องจัดทำบัญชีแสดงรายรับรายจ่ายและยื่นต่อกรมสรรพากร และต้องรับจ่ายเงินผ่านบัญชีเงินฝากกระแสรายวัน เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาท คู่สัญญาอาจรับจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายการรับจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.2554 ประกาศ ณ วันที่ 11 สิงหาคม พ.ศ.2554 และ ประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชี

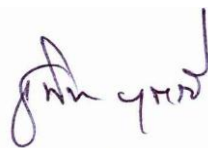
รายการรับจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2554
ประกาศ ณ วันที่ 7 ธันวาคม พ.ศ.2554

กำหนดรับฟังคำชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติม ในวันที่.....-.....ระหว่าง
เวลา.....น. ถึง.....น. ณ สถาบันโภชนาการ มหาวิทยาลัยมหิดล 999 ถนนพุทธมณฑล 4
ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม 73170 และคูสถานที่ติดตั้งระหว่างเวลา.....น.
ถึง.....น. ณ สถาบันโภชนาการ มหาวิทยาลัยมหิดล 999 ถนนพุทธมณฑล 4 ตำบลศาลายา อำเภอ
พุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม 73170

กำหนดยื่นซองประกวดราคา ตามเอกสารประกวดราคาชื่อ ในวันที่ 26 พฤศจิกายน 2555
ระหว่างเวลา 10.00 น. ถึง 10.30 น. ณ ห้องประชุมชั้น 1 สถาบันโภชนาการ มหาวิทยาลัยมหิดล 999 ถนน
พุทธมณฑล 4 ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม 73170 และเปิดซองเอกสารหลักฐาน
ผู้ประกอบการและข้อเสนอทางเทคนิค ในวันที่ 26 พฤศจิกายน 2555 เวลา 11.00 น. ณ ห้องประชุมชั้น
1 สถาบันโภชนาการ มหาวิทยาลัยมหิดล 999 ถนนพุทธมณฑล 4 ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล จังหวัด
นครปฐม 73170 โดยกำหนดวันเปิดซองเสนอราคา ในวันที่ 26 พฤศจิกายน 2555 เวลา 13.30 น.
ณ ห้องประชุมชั้น 1 สถาบันโภชนาการ มหาวิทยาลัยมหิดล 999 ถนนพุทธมณฑล 4 ตำบลศาลายา อำเภอ
พุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม 73170

ผู้สนใจติดต่อขอรับ/ซื้อเอกสารประกวดราคา ในราคาชุดละ... ..บาทได้ที่หน่วยพัสดุ ชั้น 1
สถาบันโภชนาการ มหาวิทยาลัยมหิดล 999 ถนนพุทธมณฑล 4 ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล จังหวัด
นครปฐม 73170 ระหว่างวันที่ 5 พฤศจิกายน 2555 ถึงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2555 หรือสอบถามทาง
โทรศัพท์หมายเลข 0 02800 2380 ต่อ 101,102 ในวันและเวลาราชการ และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ทาง
www.gprocurement.go.th, www.mahidol.ac.th , www.inmu.mahidol.ac.th

ประกาศ ณ วันที่ 5 พฤศจิกายน พ.ศ. 2555



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชนิพรรณ บุตรยี่)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร ปฏิบัติหน้าที่แทน

ผู้อำนวยการสถาบันโภชนาการ

เอกสารประกวดราคาซื้อ เลขที่ 001/2556 (NU)

การซื้อครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์

ตามประกาศ มหาวิทยาลัย (สถาบันโภชนาการ) ลงวันที่ 5 พฤศจิกายน พ.ศ. 2555

ด้วย มหาวิทยาลัยมหิดล (สถาบันโภชนาการ) ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “มหาวิทยาลัย” มีความประสงค์จะประกวดราคาซื้อ ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์ ตามรายการ ดังนี้

1. เครื่องปั่นเซลล์ลงบนสไลด์โดยอัตโนมัติ จำนวน 1 เครื่อง

ซึ่งพัสดุที่จะซื้อจะต้องเป็นของ (แท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ) อยู่ในสภาพที่จะใช้งานได้ทันที และมีคุณลักษณะเฉพาะตรงตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาซื้อฉบับนี้ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

1. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคา

- 1.1 รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
 - 1.2 แบบใบเสนอราคา
 - 1.3 ตารางเปรียบเทียบคุณลักษณะเฉพาะ
 - 1.4 แบบสัญญาซื้อขาย
 - 1.5 แบบหนังสือค้ำประกัน
- (1) หลักประกันสัญญา

2. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- 2.1 เป็นผู้มิอาชีพขายพัสดุประกวดราคาซื้อดังกล่าว
 - 2.2 ไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการซึ่งได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว และไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อเป็นผู้ทำงานของทางมหาวิทยาลัยมหิดล
 - 2.3 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น
 - 2.4 ต้องมีผลงาน ดังนี้
 - 2.4.1
- มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาผลงานที่ระบุข้างต้นนี้ว่าเป็นผลงานที่ดีและมีคุณภาพหรือไม่

2.5 ผู้เสนอราคา ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ www.gprocurement.go.th

2.6 ผู้เสนอราคา ต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับ รายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับ รายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

ทั้งนี้ ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ชนะการประกวดราคา และหากมีการทำสัญญากับมหาวิทยาลัยมหิดล (สถาบันโภชนาการ) ต้องจัดทำบัญชีแสดงรายรับรายจ่ายและยื่นต่อกรมสรรพากร และต้องรับจ่ายเงินผ่านบัญชีเงินฝากกระแสรายวัน เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาท คู่สัญญาอาจรับจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายการรับจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.2554 ประกาศ ณ วันที่ 11 สิงหาคม พ.ศ.2554 และ ประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายการรับจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2554 ประกาศ ณ วันที่ 7 ธันวาคม พ.ศ.2554

3. หลักฐานการเสนอราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐาน ดังนี้

3.1 ส่วนที่ 1 (เอกสารหลักฐานผู้ประกอบการ) อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

- (ก) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล
- (ข) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม
- (ค) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจ

ให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน

3.2 ส่วนที่ 2 (ข้อเสนอทางด้านเทคนิค) อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

- (1) แคตตาล็อกและหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
- (2) ตารางเปรียบเทียบคุณลักษณะเฉพาะ

3.3 ส่วนที่ 3 (ข้อเสนอทางด้านราคา) ใ้ซองปิดผนึก อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

- (1) ใบเสนอราคา
- (2) บัญชีแสดงปริมาณวัสดุและราคา

4. การยื่นซองประกวดราคา

4.1 ผู้เสนอราคาต้องยื่นเสนอเอกสารแยกเป็น 3 ซอง

- 1. ซองเอกสารหลักฐานผู้ประกอบการ
- 2. ซองข้อเสนอทางด้านเทคนิค
- 3. ซองข้อเสนอทางด้านราคา

ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคานี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้นและจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้เสนอราคาให้ชัดเจน จำนวนเงินที่เสนอต้องระบุตรงกันทั้งตัวเลขและตัวอักษร โดยไม่มีการชดเชบหรือแก้ไข หากมีการ ชดเชบ ชี้ออก เดิม แก้ไข เปลี่ยนแปลงจะต้องลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้ด้วยทุกแห่ง

4.2 ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอราคาเป็นเงินบาท *(และเสนอราคาเพียงราคาเดียว)* โดยเสนอราคารวม และ หรือราคาต่อหน่วยและหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ราคารวมที่เสนอราคาจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกันให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายที่พึงปรารถนา จนกระทั่งส่งมอบพัสดุตามสถานที่ที่กำหนด

ราคาที่เสนอ จะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า 90 วัน นับแต่วันยื่นซองประกวดราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคาผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

4.3 ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอกำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ ไม่เกิน 90 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

4.4 ผู้เสนอราคา จะต้องส่งแคตตาล็อก และหรือ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของ เครื่องปั้นเซรามิกเคลือบสีโดยอัตโนมัติ จำนวน 2 ชุด ไปในซองข้อเสนอทางด้านเทคนิคเพื่อประกอบการพิจารณา หลักฐานดังกล่าวนี้ มหาวิทยาลัย จะยึดไว้เป็นเอกสารของทางมหาวิทยาลัย

สำหรับแคตตาล็อกที่แนบให้พิจารณา หากเป็นสำเนารูปถ่ายจะต้องรับรองสำเนาถูกต้อง โดยผู้มีอำนาจนำนิติกรรมแทนนิติบุคคล หากคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคามีความประสงค์จะขุดต้นฉบับแคตตาล็อก ผู้เสนอราคาจะต้องนำต้นฉบับมาให้คณะกรรมการจัดหาโดยวิธีประกวดราคา ตรวจสอบภายใน 3 วัน

4.5 ผู้เสนอราคาจะต้องส่งตัวอย่างของพัสดุที่เสนอจำนวน ...-.... ชุด เพื่อใช้ในการตรวจสอบหรือประกอบการพิจารณาและหรือประกอบสัญญา ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยจะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้นแก่ตัวอย่างดังกล่าว ตัวอย่างที่เหลือหรือไม่ใช้แล้ว มหาวิทยาลัยจะคืนให้แก่ผู้เสนอราคา

4.6 ก่อนยื่นซองประกวดราคา ผู้เสนอราคาควรตรวจสอบ ร่างสัญญา รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ฯลฯ ให้ถี่ถ้วน และเข้าใจเอกสารประกวดราคาทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นซองประกวดราคาตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคา

4.7 ผู้เสนอราคาจะต้องยื่นซองประกวดราคา 3 ซองที่ปิดผนึกของเรียบร้อย จำนวนซองถึงประธานกรรมการจัดหาโดยวิธีประกวดราคา โดยระบุชื่อของแต่ละซองให้ชัดเจน ยื่นต่อคณะกรรมการจัดหาโดยวิธีประกวดราคา ในวันที่ 26 พฤศจิกายน 2555 ระหว่างเวลา 10.00 น. ถึง 10.30 น. ณ ห้องประชุมชั้น 1 สถาบันโภชนาการ 99 ถนนพุทธิมณฑล 4 ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม 73170 เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นซองประกวดราคาแล้วมหาวิทยาลัยจะไม่รับซองประกวดราคาโดย

เด็ดขาด และคณะกรรมการจัดหาโดยวิธีประกวดราคา จะเปิดซองเอกสารหลักฐานผู้ประกอบการและข้อเสนอทางเทคนิค ในวันที่ 26 พฤศจิกายน 2555 เวลา 11.00 น. ณ ห้องประชุมชั้น 1 สถาบันโภชนาการ 999 ถนนพุทธมณฑล4 ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม 73170 โดยกำหนดวันเปิดซองเสนอราคา ในวันที่ 26 พฤศจิกายน 2555 เวลา 13.30 น. ณ ห้องประชุมชั้น 1 สถาบันโภชนาการ 999 ถนนพุทธมณฑล4 ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม 73170

5. หลักประกันการเสนอราคา (จะกำหนดกรณีวงเงินจัดหาเกิน 2,000,000 บาท)

ผู้เสนอราคาต้องวางหลักประกันการเสนอราคาพร้อมกับการยื่นซองประกวดราคา จำนวน-..... บาท (.....)โดยหลักประกันการเสนอราคาจะต้องมีระยะเวลาการค้ำประกันไม่น้อยกว่า.....-...วัน นับตั้งแต่วันยื่นซองประกวดราคา โดยหลักประกันให้ใช้อย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

(1) เงินสด

(2) เช็ควงเงินธนาคารเช่นสั่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็กลงวันที่ที่ใช้เช็คนั้นชำระต่อมหาวิทยาลัยหรือก่อนวันนั้นไม่เกิน 7 วัน

(3) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศตาม ข้อ 1.5 (1)

หลักประกันการเสนอราคาตามข้อนี้ มหาวิทยาลัยจะคืนให้ผู้เสนอราคาที่ไม่ได้รับการพิจารณาเป็นผู้รับจัดหาโดยเร็วตั้งแต่พ้นภาระผูกพัน เว้นแต่ผู้เสนอการรายที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจัดหา จะคืนให้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือเมื่อผู้รับจัดหา ได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันการเสนอราคา ไม่ว่าในกรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

6. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาราคา

6.1 การพิจารณาในการประกวดราคานี้ จะคำนึงถึงคุณลักษณะของพัสดุที่เสนอ และพิจารณา ข้อเสนอทางด้านเทคนิค ที่ทางมหาวิทยาลัยจะได้รับประโยชน์สูงสุดและคุ้มค่าที่สุด โดยผู้เสนอราคาจะต้องแยกซองเสนอเป็น

1. ซองเอกสารหลักฐานผู้ประกอบการ
2. ซองเสนอทางด้านเทคนิค
3. ซองข้อเสนอด้านราคา

6.2 คณะกรรมการจัดหาโดยวิธีประกวดราคา จะเปิดซองเสนอราคาเฉพาะผู้ที่ผ่านการพิจารณาข้อเสนอทางด้านเทคนิค และจะคืนซองเสนอราคาให้แก่ผู้ที่ไม่ผ่านการพิจารณาข้อเสนอทางด้านเทคนิค

6.3 ในการประกวดราคาครั้งนี้ มหาวิทยาลัยจะพิจารณาตัดสิน โดยยึดหลักความคุ้มค่า และ (ราคารวม)

6.4 มหาวิทยาลัยสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้เสนอราคา โดยไม่มีการผ่อนผันในกรณีดังต่อไปนี้

(1) ไม่ปรากฏชื่อผู้เสนอราคาขายนั้น ในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคา หรือ ในหลักฐานการรับเอกสารประกวดราคาของมหาวิทยาลัย

(2) ผู้เสนอราคาที่มีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ 2

(3) ผู้เสนอราคาที่ยื่นหลักฐานการเสนอราคาไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนตามข้อ 3 หรือยื่นซองประกวดราคาไม่ถูกต้องตามข้อ 4 คณะกรรมการจัดหาโดยวิธีประกวดราคา จะไม่เปิดซองข้อเสนอด้านราคาของผู้เสนอการายนั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาดเพียงเล็กน้อย หรือผิดพลาดไปจากเงื่อนไขของเอกสารประกวดราคา ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญ ซึ่งอยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการ ทั้งนี้ เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่า จะเป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัยเท่านั้น

6.5 ในการตัดสินใจประกวดราคาหรือในการทำสัญญา คณะกรรมการ จัดหาโดยวิธีประกวดราคาหรือมหาวิทยาลัยมีสิทธิให้ผู้เสนอราคาชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพ ฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคาได้ มหาวิทยาลัยมีสิทธิที่จะไม่รับราคาหรือไม่ทำสัญญา หากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

6.6 มหาวิทยาลัยทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใดหรือราคาข้อเสนอทั้งหมดก็ได้และอาจพิจารณาเลือกซื้อในจำนวนหรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใดหรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาโดยไม่พิจารณาจัดซื้อเลยก็ได้แต่พิจารณา ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของทางมหาวิทยาลัยเป็นสำคัญและให้ถือว่าการตัดสินใจของมหาวิทยาลัยเป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้ รวมทั้งมหาวิทยาลัยจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาและลงโทษ ผู้เสนอราคาเสมือนเป็นผู้ที่จ้างงาน หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการเสนอราคากระทำไปโดยไม่สุจริตหรือมีการสมยอมกันในการเสนอราคา

7. การทำสัญญาซื้อขาย

ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจัดหา จะต้องทำสัญญาตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ 1.4 กับมหาวิทยาลัยมหิดลภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งและจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ 10 (สิบ %) ของราคาส่งของที่ประกวดราคาได้ ให้มหาวิทยาลัยยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

(1) เงินสด

(2) เช็กระชานการเซ็นส่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็กลงวันที่ก่อนที่ใช้เช็คนั้นชำระต่อมหาวิทยาลัยหรือก่อนวันนั้นไม่เกิน 7 วัน

(3) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศตาม ข้อ 1.5 (2)

หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่คู่สัญญาพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาแล้ว

8. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาซื้อขาย ให้คิดในอัตราร้อยละ 0.20 ต่อวัน

9. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจัดหา ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาตามแบบดังระบุในข้อ 1.4 แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของสิ่งของที่ซื้อขายที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี.....เดือน นับถัดจากวันที่ผู้จัดหารับมอบ โดยผู้รับจัดหาต้องรับผิดชอบซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน.....7.....วัน นับถัดจากวันที่ ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

10. การจ่ายเงินล่วงหน้า

ผู้เสนอราคามีสิทธิเสนอขอรับเงินล่วงหน้า ในอัตราไม่เกินร้อยละ-.....ของราคาส่งของที่เสนอขาย แต่ทั้งนี้จะต้องส่งมอบหลักประกันเงินล่วงหน้า เป็นหนังสือค้ำประกันของธนาคารในประเทศตามแบบดังระบุในข้อ 1.5 (3) ให้แก่มหาวิทยาลัยก่อนการรับชำระเงินล่วงหน้า

11. ข้อสงวนสิทธิในการเสนอราคาและอื่น ๆ

11.1 เงินค่าพัสดุสำหรับการซื้อครั้งนี้ ได้มาจากเงินรายได้สถาบันโภชนาการปีงบประมาณ 2556 การลงนามในสัญญาจะกระทำได้อต่อเมื่อ มหาวิทยาลัยได้รับอนุมัติเงินจาก มหาวิทยาลัยมหิดล (สถาบันโภชนาการ) แล้วเท่านั้น

11.2 เมื่อมหาวิทยาลัยได้คัดเลือกผู้เสนอราคารายใดให้เป็นผู้รับจัดหา และได้ตกลงซื้อสิ่งของตามการประกวดราคาซื้อแล้ว ถ้าผู้รับจัดหา จะต้องส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้เสนอราคาซึ่งเป็นผู้รับจัดหา จะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(1) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการพาณิชย์ ภายใน 7 วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจัดหาส่ง หรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นใด

(2) จัดการให้สิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการพาณิชย์ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกของลงเรืออื่น

(3) ในกรณีที่ไมปฏิบัติตาม (1) หรือ (2) ผู้รับจัดหา จะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

11.3 ผู้เสนอราคาซึ่งมหาวิทยาลัยได้คัดเลือกให้เป็นผู้รับจัดหาแล้ว ถอนการเสนอราคา หรือไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลง ภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนดและมหาวิทยาลัยได้มีการแจ้งเตือนแล้ว มหาวิทยาลัยจะริบหลักประกันการเสนอราคา หรือเรียกออกจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการเสนอราคาทันที

รายละเอียดคุณสมบัติเครื่องปั่นเซลล์ลงบนสไลด์โดยอัตโนมัติ 1 เครื่อง

(Cytospin/cyto centrifuge)

1. เป็นเครื่องมือใช้เตรียมตัวอย่างของสิ่งส่งตรวจจากร่างกายลงบนสไลด์โดยอัตโนมัติ
2. เซลล์ที่ได้บนสไลด์ต้องเป็นพื้นผิวบาง (Thinlayer)
3. กรวยรับสิ่งส่งตรวจใจการปั่นมีให้เลือกหลายแบบสามารถใช้กับ Specimen หลายขนาด
4. สิ่งส่งตรวจจะถูกดูดซับของเหลวในส่วนที่เกิน โดย Filter Card
5. ตั้งความเร็วในการปั่นเหวี่ยงได้ตั้งแต่ 200 – 2000 rpm และตั้งเวลาในการปั่นได้ตั้งแต่ 1-99 นาที โดยแสดงค่าที่ถึงขณะทำงานบนหน้าปัทม์
6. สามารถตั้งอัตราความเร็วได้อย่างน้อย 3 ระดับ คือ High, Med Low
7. สามารถเลือกตั้งโปรแกรมเก็บข้อมูลการทำงานได้ในกรณีที่ตัวอย่างส่งตรวจแตกต่างกัน
8. หัวปั่นเป็นระบบปิดและยกเข้า-ออกจากตัวเครื่องได้สะดวกโดยไม่ต้องใช้เครื่องมือ และสามารถนำไปฆ่าเชื้อโดยวิธี autoclave ได้
9. มีระบบสัญญาณเสียงเตือน และหยุดทำงานเมื่อเครื่องอยู่ในลักษณะผิดปกติเช่น การปั่นไม่สมดุลย์
10. เครื่องจะทำงานเมื่อฝาปิดเครื่องเรียบร้อยแล้วและลือคตลอดเวลา
11. ตัวเครื่องผ่านมาตรฐานความปลอดภัยของเครื่องปั่น (Centrifuge) IEC 61010
12. อุปกรณ์ประกอบการใช้งานเครื่อง
 - 12.1 หัวปั่น (Seal Head) 1 ชิ้น
 - 12.2 Cytoclip อย่างน้อย 12 ชิ้น
 - 12.3 Chamber อย่างน้อย 12 ชิ้น
 - 12.4 White Filter Card 200 ชิ้น/กล่อง อย่างน้อย 1 กล่อง
13. รับประกันคุณภาพอย่างน้อย 1 ปี
14. ใช้ไฟฟ้า 220 โวลท์ 50 เฮิร์ตซ์
15. มีคู่มือการใช้งานและบำรุงรักษาเป็นภาษาไทย และภาษาอังกฤษอย่างละ 1 ชุด
16. กำหนดส่งมอบภายใน 90 วัน กำหนดขึ้นราคาไม่น้อยกว่า 90 วัน

.....ผู้กำหนดรายละเอียด

.....ผู้ตรวจสอบ

ใบเสนอราคาซื้อ

เรียน ประธานคณะกรรมการจัดหาโดยวิธีประกวดราคา

1. ข้าพเจ้า..... อยู่เลขที่

ถนน ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....

จังหวัด โทรศัพท์..... โดย

ผู้ลงนามข้างท้ายนี้ ได้พิจารณาเงื่อนไขต่าง ๆ ในเอกสารประกวดราคาซื้อ และเอกสารเพิ่มเติม (ถ้ามี) เลขที่NU001/2556..... โดยตลอดและยอมรับข้อกำหนดและเงื่อนไขนั้นแล้ว รวมทั้งรับรองว่าข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดและไม่เป็นผู้ทำงานของทางราชการ

2. ข้าพเจ้า ขอเสนอรายการพัสดุ รวมทั้งบริการ ตามข้อกำหนดเงื่อนไขรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ แห่งเอกสารประกวดราคาซื้อ ดังต่อไปนี้

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	ภาษีมูลค่าเพิ่ม	จำนวนเงินรวม ภาษีมูลค่าเพิ่ม
	เครื่องปั่นเซลล์ลงบนสไลด์ โดยอัตโนมัติ	1 เครื่อง			
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (.....)					

เป็นเงินทั้งสิ้นบาท (.....) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มจำนวนบาท ตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายที่ส่งไปเรียบร้อยแล้ว

3. คำเสนอนี้จะยื่นอยู่เป็นระยะเวลา 90 วัน นับตั้งแต่วันยื่นซองประกวดราคา และมหาวิทยาลัยมหิดล อาจรับคำเสนอนี้ ณ เวลาใดก็ได้ก่อนที่จะครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าว หรือระยะเวลาที่ได้ยึดไปตามเหตุผลอันสมควร ที่มหาวิทยาลัยมหิดลร้องขอ

4. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ ข้าพเจ้ารับรองที่ส่งมอบพัสดุตามเอกสารการประกวดราคาโดยครบถ้วนถูกต้องภายใน 90 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาซื้อขาย

5. ในกรณีที่ข้าพเจ้าได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจัดหา ข้าพเจ้ารับรองที่จะ

5.1 ทำสัญญาตามแบบสัญญาซื้อขายแนบท้ายเอกสารประกวดราคากับมหาวิทยาลัยมหิดล ภายใน ..7... วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งให้ไปทำสัญญา

5.2 มอบหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาตามที่ระบุไว้ในข้อ 7 ของเอกสารประกวดราคาให้แก่มหาวิทยาลัยมหิดล ก่อนหรือในขณะที่ได้ลงนามในสัญญา เป็นจำนวนร้อยละ ...-... ของราคาตามสัญญา ที่ได้ระบุไว้ในใบเสนอราคานี้ เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาโดยถูกต้องและครบถ้วน

หากข้าพเจ้าไม่ปฏิบัติตามที่ระบุไว้ข้างต้นนี้ ข้าพเจ้าขอมิให้มหาวิทยาลัยมหิดลริบหลักประกันการเสนอราคา หรือเรียกร้องจากผู้ออกหนังสือค้ำประกัน รวมทั้งยินดีชดใช้ค่าเสียหายใดๆ ที่อาจมีแก่มหาวิทยาลัยมหิดล และมหาวิทยาลัยมหิดลมีสิทธิจะให้ผู้เสนอราคารายอื่นเป็นผู้ประกวดราคาได้ หรือมหาวิทยาลัยมหิดลอาจเรียกประกวดราคาใหม่ก็ได้

6. ข้าพเจ้ายอมรับว่ามหาวิทยาลัยมหิดลไม่มีความผูกพันที่จะรับคำเสนอนี้ หรือใบเสนอราคาใดๆ รวมทั้งไม่ต้องรับผิดชอบในค่าใช้จ่ายใดๆ อันอาจเกิดขึ้นในการที่ข้าพเจ้าได้เข้าเสนอราคา

7. เพื่อเป็นหลักประกันในการปฏิบัติโดยถูกต้อง ตามที่ได้ทำความเข้าใจและตามความผูกพันแห่งคำเสนอนี้ ข้าพเจ้าขอมอบ.....เพื่อเป็นหลักประกันการเสนอราคา เป็นจำนวนเงิน.....บาท (.....) มาพร้อมกันนี้

8. ข้าพเจ้าได้ตรวจทานตัวเลขและตรวจสอบเอกสารต่างๆ ที่ได้ยื่นพร้อมใบเสนอราคานี้โดยละเอียดแล้ว และเข้าใจดีว่ามหาวิทยาลัยมหิดลไม่ต้องรับผิดชอบใดๆ ในความผิดพลาด หรือตกหล่น

9. ใบเสนอราคานี้ได้ยื่นเสนอโดยบริสุทธิ์ยุติธรรมและปราศจากกลล่อนฉลาด หรือการสมรู้ร่วมคิดกัน โดยไม่ชอบด้วยกฎหมายกับบุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือหลายบุคคล หรือกับห้างหุ้นส่วน บริษัทใดๆ ที่ได้ยื่นเสนอราคาในคราวเดียวกัน

เสนอมา ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ประทับตรา (ถ้ามี)